



T.C  
KARASU KAYMAKAMLIĞI  
İLÇE MİLLİ EĞİTİM  
MÜDÜRLÜĞÜ  
KARADENİZ KIZ MESLEKİ VE  
TEKNİK ANADOLU LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

KARASU - 2024

2024-2028

STRATEJİK PLANI



TÜRKİYE  
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI



*“En önemli ve verimli görevlerimiz, eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim ve öğretim işlerinde kesinlikle başarı sağlamak gerekir. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu yolla olur.”*

*Mustafa Kemal  
ATATÜRK*

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> SAKARYA		<b>İlçesi:</b> KARASU	
<b>Adres:</b>	Aziziye Mah. 304. Sokak No:8 Karasu / Sakarya	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://maps.app.goo.gl/saNjrxSX3ssrt3mK8">https://maps.app.goo.gl/saNjrxSX3ssrt3mK8</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0 (264) 756 10 62	<b>Faks Numarası:</b>	0 (264) 756 11 33
<b>e- Posta Adresi:</b>	972662@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://karasukizteknik.meb.k12.tr/">https://karasukizteknik.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	972662	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün



## SUNUŞ

Gelişmenin ve toplumsal dönüşümün dinamiği ve ateşleyicisi eğitimidir. Toplumlar eğitime verecekleri önem ölçüsünde ve bu ölçünün yoğunluğu oranında diğer toplumlar karşısındaki konumlarını ve durumlarını belirleyecektir. Gelişim ve dönüşüm yarışı içine giren çağımız toplumlarının, bu yarıştan başarılı çıkmak için başvuracakları en önemli stratejik araç, bireylere 21. yüzyılın gerektirdiği donanımı sağlayan eğitim sistemidir.

Mesleki Eğitimde geleceği, ancak stratejik düşünceyle planlanmış bir eğitimle yakalayabiliriz. Bu planlama yapılırken gelecekte ulaşılabilecek noktada diğer toplumların durumu ve nerede olacakları dikkate alınmalıdır. Eğitim vizyonu olmayan toplumlar, geleceklerini şimdiden kaybetmiştir. Bu nedenle toplumumuzun bizden beklentisi oldukça yüksektir. Bu beklentinin karşılanması için de çok iyi hazırlanmış bir planlamaya ve iyi planlanmış yönetime ihtiyaç vardır. Bu yönetim araçlarından proje yönetimi; okulumuzun daha da geliştirilmesi için çevremizdeki avantajlardan en üst düzeyde yararlanmayı amaçlayan uygulamalardır. Bu yolla okulumuzun vizyonunun gerçekleştirilmesine katkı sağlamak azim ve kararındayız.

Stratejik yönetim yaklaşımının temel aracı olan bu stratejik planının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarımıza, birimlerimize ve ekiplerimize teşekkür ederim.

Canan EROL  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>OKUL/KURUM BİLGİLERİ.....</b>	
<b>SUNUŞ.....</b>	<b>4</b>
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	8
Okul Künyesi .....	8
Çalışan Bilgileri .....	9
Okulumuz Bina ve Alanları .....	9
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	11
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız .....	11
Gelir ve Gider Bilgisi .....	11
<b>PAYDAŞ ANALİZİ .....</b>	<b>12</b>
Öğrenci Anketi Sonuçları: .....	12
Öğretmen Anketi Sonuçları: .....	13
Veli Anketi Sonuçları:.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	14
İçsel Faktörler .....	16
Dışsal Faktörler .....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
Gelişim ve Sorun Alanlarımız.....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>21</b>
MİSYONUMUZ * .....	21
VİZYONUMUZ * .....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	21
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	34
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>35</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>41</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE HAZIRLAMA EKİBİ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Canan EROL	Okul Müdürü	Zübeyda BULUT	Müdür Yardımcısı
Mehmet ÖZEVREN	Okul Rehber Öğretmeni	Aynur AKAR	Moda Tasarımı Tek. Alan Şefi
Arzu ARSLAN	İngilizce Öğretmeni	Emel HATİPOĞULLARI	El Sanatları Tek. Alan Şefi
Nazlı SERDAROĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Cihangir ALEMDAR	Yiyecek İç. Hiz. Alan Şefi
Hünkar DURMUŞ	Okul Aile Birliği Yön. Kur. Üyesi	İlknur Fatma ŞAĞBAN	Çocuk Geliş. Ve Eğt. Alan Şefi
Mehmet SAĞIR	Veli	Esra KÜÇÜKOĞLU	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

2010 yılında okulumuz Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezinin ayrışması sonucu KARASU KIZ TEKNİK VE MESLEK LİSESİ olarak faaliyetine 5 Bölümle (Yiyecek İçecek Hizmetleri, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Giyim Üretim Teknolojileri, El sanatları, Bilişim Teknolojileri Alanı) devam etmiştir. Aynı yıl Mesleki Açık Lise faaliyete geçmiş olup, Çocuk Gelişimi ve Yiyecek İçecek bölümlerinde yüz yüze eğitime başlanmıştır.

2011 Yılında okulumuzda Bilişim Teknolojileri Bölümü açılmıştır. Diğer Meslek Lisesinde aynı bölümün olması ve fiziki kapasite yetersizliği sebebiyle 2016 yılında kapatılmıştır.

2013-2014 eğitim-öğretim yılında örgün eğitimde 446 kız, 19 erkek olmak üzere 465; yaygın eğitimde ise 128 olmak üzere toplam 593 öğrenciye eğitim-öğretim verilmiştir.2014 yerleştirme sonuçlarına göre; 11 öğrenci lisans, 44 öğrenci ön lisans olmak üzere mezunlarımızın % 65'i üniversitelere yerleşmiştir. Aynı yıl Beslenme Dostu Okul Sertifikası aldı.

2022-2023 eğitim-öğretim yılında örgün eğitimde 12. Sınıf öğrencilerimizin tamamı (62 öğrencimiz) İşletmelerde beceri eğitimi yapmaktadır. 2 Ana Sınıfı, 1 Özel Eğitim Sınıfı, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı (5 şube), El sanatları Alanı (4 şube), Moda Tasarımı Teknolojileri Alanı (4 şube), Yiyecek ve İçecek Hizmetleri alanı (4 şube) olmak üzere 7 atölye, 12 sınıfta, 4 idareci, 36 Kadrolu, toplam 40 öğretmen, 4 hizmetli (kadrolu:1, Okul Aile Bir : 1 İş-kur:1, Görevlendirme: 1), 17 usta öğretici, 4 şoför 310 öğrenci ile çalışmalarımız devam etmektedir.

2023-2024 eğitim-öğretim yılında örgün eğitimde 12. Sınıf öğrencilerimizin tamamı (58 öğrencimiz) İşletmelerde beceri eğitimi yapmaktadır. 9. sınıflarda 80, 10. sınıflarda 68, 11. sınıflarda 57 ve 12. sınıflarda 75 kız öğrencimiz mevcuttur. 2 Ana Sınıfı (4 Yaş Sınıfı 16 kişi, 4 Yaş Sınıfı 18 kişi), 1 Özel Eğitim Sınıfı (1 kişi), 2 MESEM sınıfı (11. Sınıf 2 kişi, 12. Sınıf 1 kişi) 4 Açık Öğretim Lisesi sınıfı, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı (5 şube), El sanatları Alanı (4 şube), Moda Tasarımı Teknolojileri Alanı (4 şube), Yiyecek ve İçecek Hizmetleri alanı (4 şube), 7 atölye, 13 sınıfta, 4 idareci, 38 kadrolu, 1 sözleşmeli, toplam 39 öğretmen, 1 memur, 3 hizmetli (kadrolu:1, Okul Aile Bir : 2 İş-kur:1), 17 usta öğretici, 4 şoför 293 örgün eğitim öğrencisi, 10 yaygın eğitim öğrencisi ile çalışmalarımız devam etmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAKARYA		İlçesi: KARASU			
Adres:	Aziziye Mahallesi 304. Sokak No:8	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/rAheY7tFPtM2">https://goo.gl/maps/rAheY7tFPtM2</a>		
Telefon Numarası:	0 (264) 718 10 62	Faks Numarası:	0 (264) 718 11 33		
e- Posta Adresi:	972662@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://karasukizteknik.meb.k12.tr">http://karasukizteknik.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	972662	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2001		Toplam Çalışan Sayısı	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	290	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	3		Erkek	15
	Toplam	293		Toplam	39
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 17		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Meslek Öğretmeni	0	0	0
Kültür Öğretmeni	13	23	38
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	1	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>16</b>	<b>26</b>	<b>42</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	29	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20 ve 43	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	31,64	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	550	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2)	3100			
Okul Kapalı Alan (m2)	2200			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	20,8			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (Sistem Odası)	1			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	20	0	20	11/A	16	0	16
9/B	19	0	19	11/B	8	0	8
9/C	20	0	20	11/C	14	0	14
9/D	23	0	23	11/D	19	0	19
10/A	20	0	20	12/A	18	0	16
10/B	10	0	10	12/B	10	0	7
10/C	16	0	16	12/C	13	0	7
10/D	20	0	20	12/D	13	0	13
10/A Otistik	0	1	1	12/E	15	0	15
9/A Otistik	0	2	2	12/F	16	0	16
				Toplam	290	3	293

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	20	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	50

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	50.000,00	50.000,00
2022	96.849,92	81.913,87
2023	476732,27	473363,95

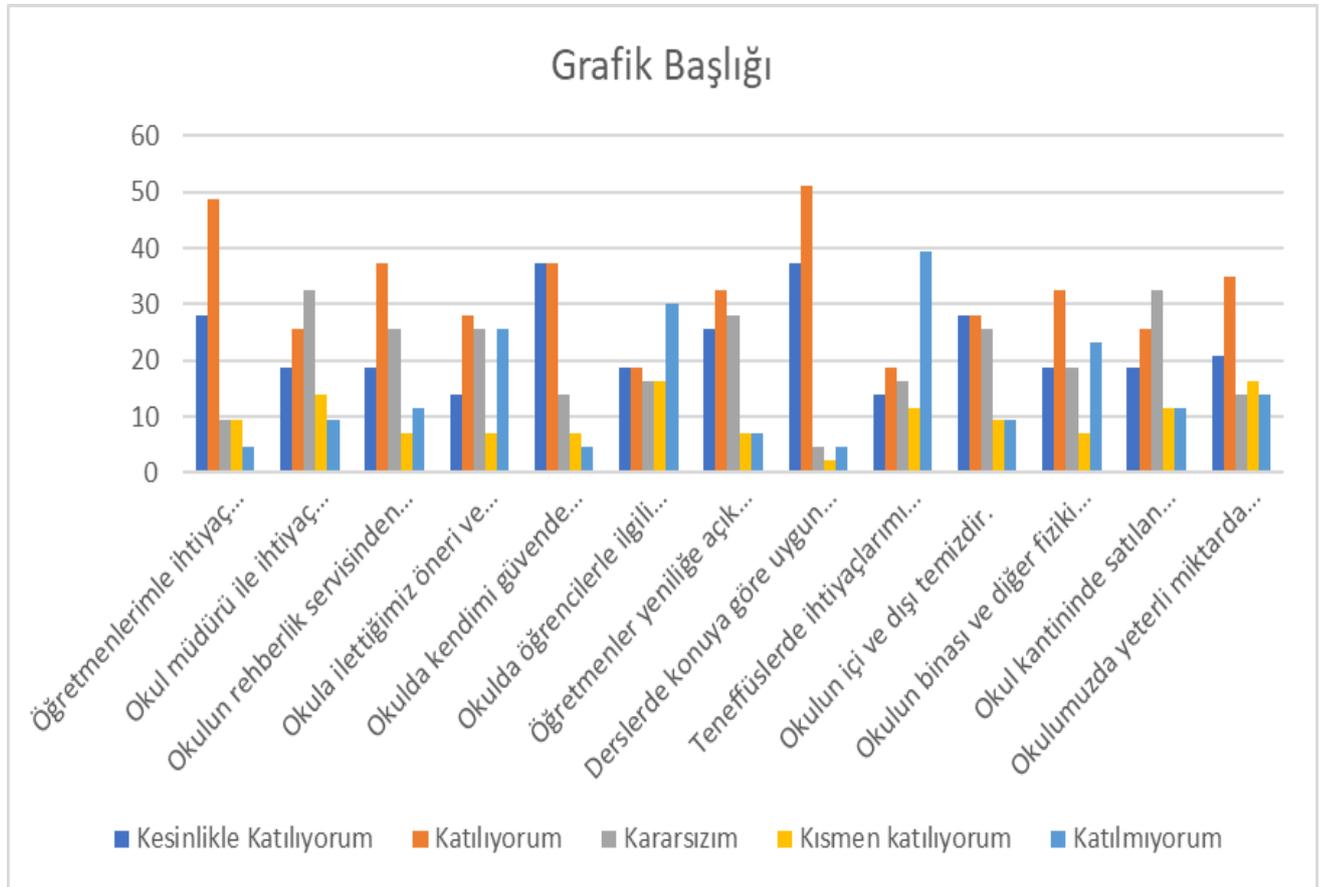
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

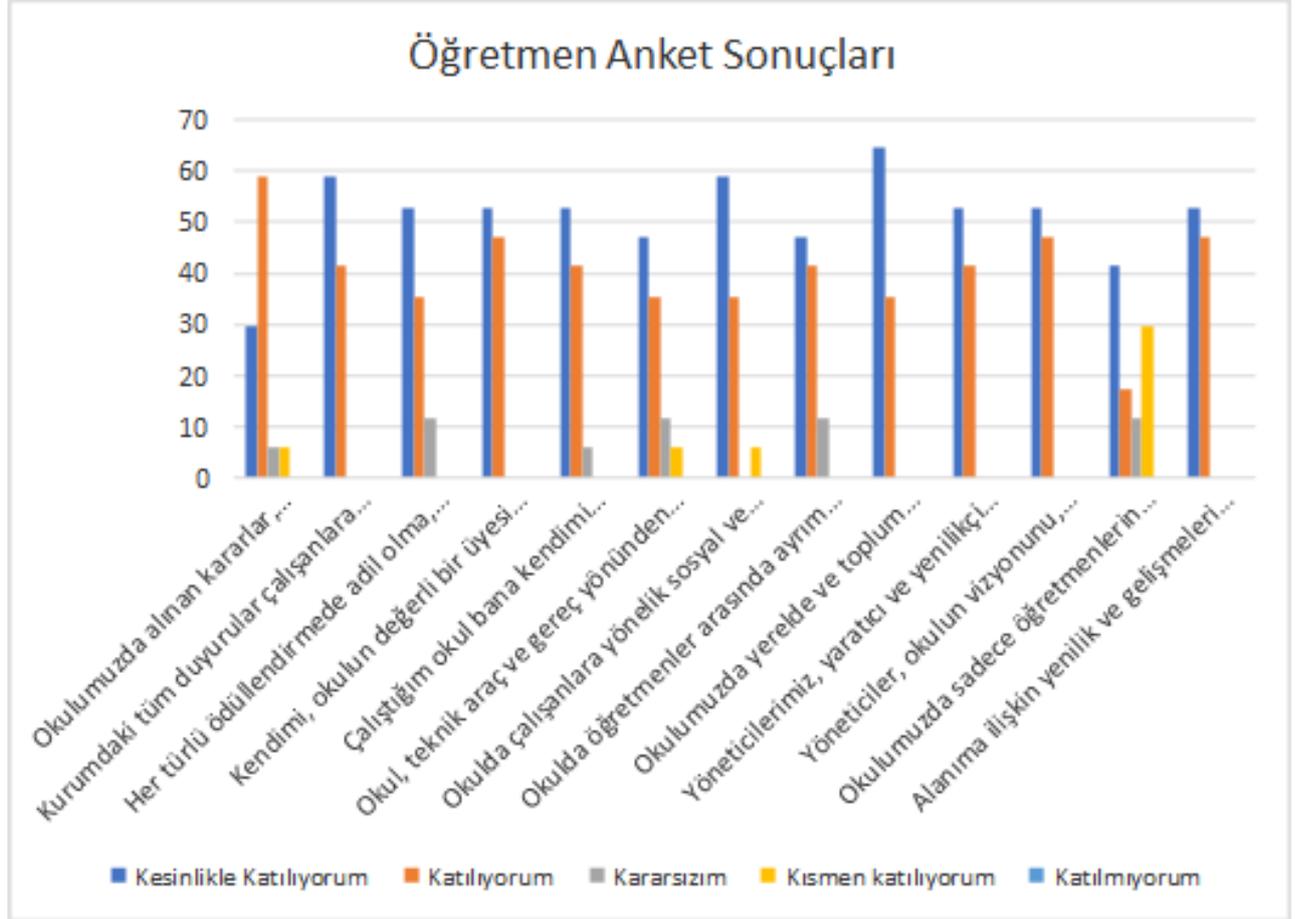
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenciler okulla ilgili olarak yaptıkları değerlendirmede pek çok konuda “kesinlikle katılıyorum” şeklinde değerlendirme yapmışlar Öğrencilerimize yapılan anket sonucunda öğrenci memnuniyetinin yüksek olduğu görülmüştür.



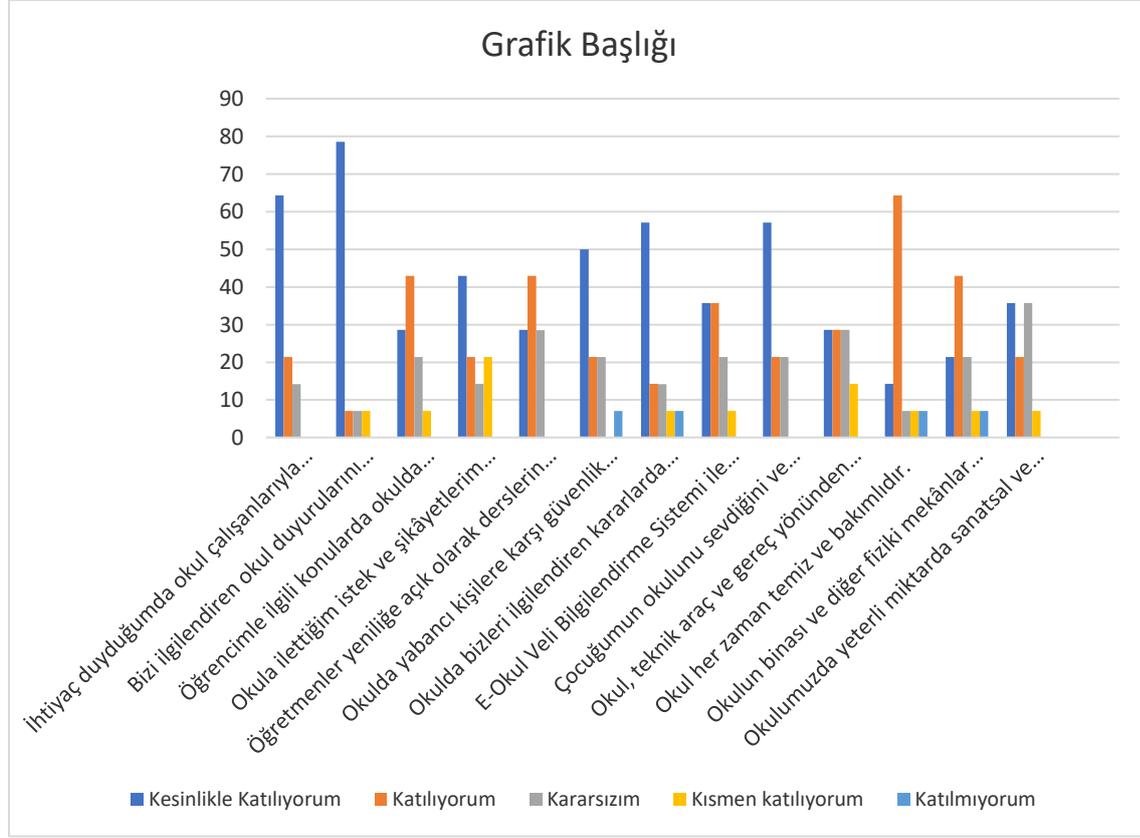
## Öğretmen Anketi Sonuçları:

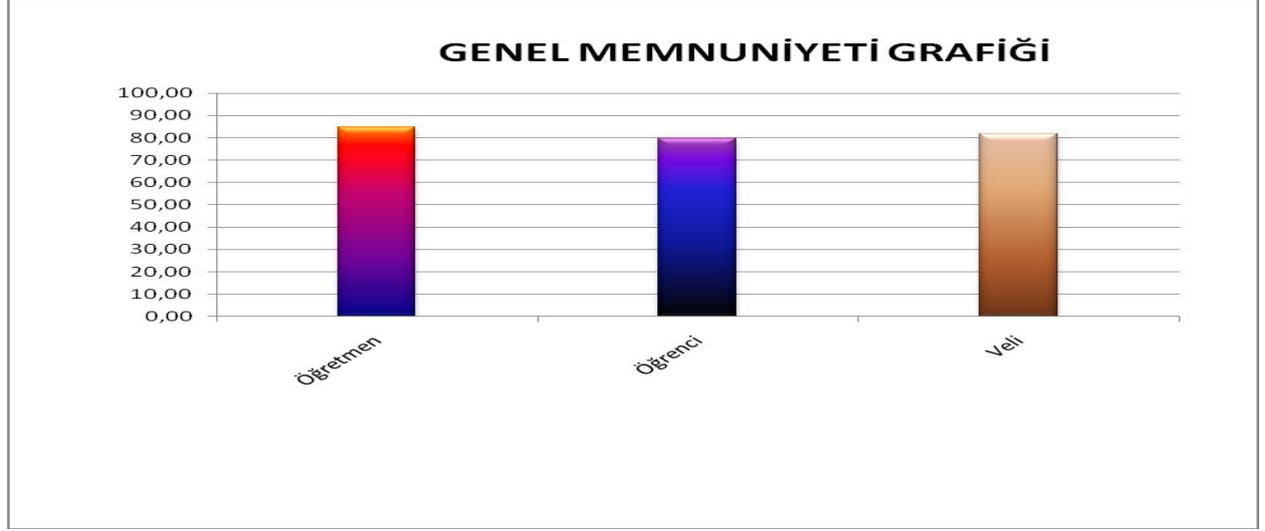
Öğretmenler okulla ilgili olarak yaptıkları değerlendirmede pek çok konuda “kesinlikle katılıyorum” yada “katılıyorum” şeklinde değerlendirme yapmışlar. Öğretmenlerimize yapılan anket sonucunda öğretmen memnuniyetinin yüksek olduğu görülmüştür.



## Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimize yapılan anket sonucunda veli memnuniyetinin yüksek olduğu görülmüştür.





Öğrenci velileri okulla ilgili olarak yaptıkları değerlendirmede pek çok konuda “kesinlikle katılıyorum” şeklinde değerlendirme yapmışlardır. Ancak okulun binası ve diğer fiziki mekânların yetersiz olduğu düşünülmektedir. Okulun temizlik ve bakımı ile kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılım konularında da memnuniyetin yüksek olduğu görülmektedir.

#### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ortaöğretimde okullaşma oranının yüksek olması.</li><li>➤ Mesleki Açık Lisenin olması</li><li>➤ MESEM olması</li><li>➤ Meslek Edindirme kurslarının tam yıl açılabilmesi</li><li>➤ Özel eğitim sınıfının olması,</li><li>➤ Kayıt bölgemizde ulaşım imkanlarının elverişli olması</li><li>➤ Öğrenciler arası arkadaşlık bağlarının güçlü olması</li><li>➤ Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri</li><li>➤ Mezun öğrencilerimizin iş bulabilmeleri</li><li>➤ Destek eğitim odasının açılması</li><li>➤ Okulumuz Döner Sermaye bütçesinde staj yapabilmeleri</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Tüm Çalışanları okul sağlığı ve hijyen eğitiminden geçirilmiş olması</li><li>➤ Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi</li><li>➤ Çalışanların ödüllendirilmesi</li><li>➤ İdare – öğretmen – personel – veli ve öğrenci arasında iyi bir iletişimin sağlanmış olması</li><li>➤ Deneyimli ve dinamik bir kadro yapısına sahip olması</li><li>➤ Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı</li><li>➤ Kurum içi yardımlaşma ve dayanışmanın istenen düzeyde olması,</li><li>➤ Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği</li><li>➤ Norm kadro doluluk oranımızın yüksek olması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Kayıt bölgemizde mahalle kültürünün etkin olması</li><li>➤ Mesleki Eğitime önem vermeleri</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Okul binamızın kat sayısının az olması</li><li>➤ Okulumuzun okullar bölgesinde yer alması</li><li>➤ Atölye donanımlarımızın yeterli olması</li><li>➤ “Okulum Temiz” belgesine sahip olunması</li><li>➤ Okulun Teknolojik alt yapısının olması</li><li>➤ İlçemizde sanayi kuruluşlarının artması</li><li>➤ İlçemizde Meslek Yüksek okulunun olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Elektronik içeriklerinin hazırlanma standartları ve kullanımı</li><li>➤ Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Kurumumuzla Sivil Toplum Örgütleri arasında ilişkilerin olumlu düzeyde olması</li><li>➤ Uluslararası işbirliği olanaklarının artması</li><li>➤ Okul Bazlı bütçeleme sistemine geçilmiş olması</li></ul>

Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi</li> <li>➤ Demokratik katılımcı yönetim anlayışı</li> <li>➤ Yeniliklere ve gelişmelere açık bir yönetim anlayışına sahip olunması</li> <li>➤ Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı</li> <li>➤ Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı,</li> <li>➤ Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı</li> <li>➤ Çeşitli iletişim imkânlarının olması</li> <li>➤ Kurum içi iletişim kanallarının herkese açık olması</li> </ul>
Rehberlik	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eğitsel değerlendirme ve tanılama</li> <li>➤ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri</li> </ul>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Temel Eğitim kitap okuma sayılarının hedefin altında olması</li> <li>➤ Ulusal ve uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısının az olması</li> <li>➤ Parçalanmış veya sorunlu aile çocuklarının olması</li> <li>➤ Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlere katılımın az olması</li> <li>➤ Ekonomik yetersizliği olan aile çocuklarının olması</li> <li>➤ Başarı düzeyi düşük öğrencilerin olması</li> </ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okul temizlik görevlilerinin her sene değişkenlik göstermesi ve hizmetli eksikliği</li> <li>➤ Güvenlik personelinin olmaması</li> </ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Velilerin eğitim öğretime katılımlarının yetersizliği</li> <li>➤ Öğrenci velilerimizin e-okul sistemini az kullanmaları</li> <li>➤ Velilerimizin devamsızlık ve not takibini yapmamaları</li> </ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okul bahçesinin küçük olması</li> <li>➤ Dersliklerin dar olması</li> <li>➤ Spor Salonunun olmaması</li> <li>➤ Bölgemizde işbirliği yapılacak kaliteli özel sektörün az olması</li> </ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okullarda sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler için gerekli donanımın yetersiz olması</li> </ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okul bazlı bütçeleme sistemine geçilmesine rağmen eksiklikler olması</li> <li>➤ Kayıt bölgemizde ekonomik durumu iyi olan hayırsever vatandaşların az olması</li> </ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kadrolu hizmetli ve teknik personelin sayısının yeterli olmaması</li> <li>➤ Mevcut binanın derslik açısından yetersiz oluşu, uzun ve orta vadeli planlamalarda oluşturduğu olumsuz etkiler</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veli toplantılarına yeterli katılımın sağlanamaması</li> <li>➤ Sosyal iletişim imkanlarından yeteri kadar yararlanılamaması</li> </ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	➤ Okulumuzun zorunlu bölge hizmeti kapsamında yer alması
Ekonomik	➤ Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması ➤ Ders kitaplarının ücretsiz dağıtılması ➤ İlçemizde ekonomik değeri yüksek tarım ürünlerinin yetişmesi ➤ Okulumuzun sanayisi gelişmiş illere yakın olması
Sosyolojik	➤ Kayıt bölgemizin kozmopolitik olmayan bir yapıya sahip olması ➤ Kayıt bölgemizde dezavantajlı öğrenci sayısının az olması
Teknolojik	➤ Bakanlık tarafından geliştirilen yazılımlar, projeler (Fatih Projesi, Mebbis ve e-okul, TEFBİS, EBA, DYNED, TUBİTAK vb.) ➤ Teknolojik imkânların bulunması ➤ İlçemizde yerel basın-yayın organlarının bulunması
Mevzuat-Yasal	➤ Öğretmenlerin kendilerini yetiştirmelerine olanak veren hizmet içi eğitim faaliyetlerinin olması ➤ Bilgi edinme kanallarının çeşitli ve hızlı olması
Ekolojik	➤ Okulun ilçe merkezinde olması ➤ İlçemizdeki iklim şartlarının eğitim öğretime elverişli olması

### Tehditler

Politik	➤ Okulumuz kayıt bölgesinin geniş bir alanı kapsamaması ➤ Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerinde olumsuz etkisi
Ekonomik	➤ Kaynaklarımızın az olması ➤ Bölge insanının geçim kaynağının tek ürüne endeksli olması ➤ Sosyo-ekonomik düzeyi düşük aile profilimizin olması
Sosyolojik	➤ Parçalanmış aile sayısının her geçen gün artış göstermesi ➤ Ailelerin eğitime yeteri kadar önem vermemesi ➤ Sosyal faaliyetlere katılımda karşılaşılan sıkıntılar ➤ Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
Teknolojik	➤ İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi ➤ Donatım eksikleri ➤ Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı ➤ Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması
Mevzuat-Yasal	➤ Müfredatların sürekli değişime uğraması ➤ Mevzuatların sürekli değişime uğraması
Ekolojik	➤ Okulumuza ait ek bina olmaması ➤ Mevcut binamızın giderek artan kapasite ihtiyacına cevap verebilecek durumda olmaması ➤ İlçemizde kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin yapılacağı yeterli sayıda salon bulunmaması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okul Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Öğrenci genel sorunlar	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ortaöğretimde devamsızlık
2	Kayıt bölgemizdeki yapılaşmanın hızlı ve dağınık olması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Veli-okul aile işbirliği

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Yabancı dil yeterliliği
6	Elektronik içeriklerinin hazırlanma standartları ve kullanımı
7	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
8	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
9	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
10	Öğretmen hizmet içi eğitime başvuru oranları
11	Mesleki ve teknik eğitimde ARGE çalışmaları
12	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Hizmetiçi eğitim kalitesi
3	Okul ve dersliklerin fiziki kapasitesinin yetersizliği
4	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
7	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
8	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
9	Mevzuatın sık değişmesi
10	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
11	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
12	Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerinde olumsuz etkisi
13	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Mesleki ve Teknik Eğitim yoluyla öğrencilerimizi çağın gerekleri doğrultusunda öncelikle hayata ve topluma, ara insan iş gücü olarak iş piyasasına ve yükseköğrenime hazırlamaktır.

### VİZYONUMUZ \*

Mesleki ve teknik eğitim alanında okulumuzu; tercih edilen, cazibe merkezi ve saygın bir eğitim kurumu yapmaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

Vatan, Ülke, Bayrak Sevgisi

Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık

Bilginin Bilince ve Beceriye Dönüşmesi

Objektiflik

İnsana Saygı

Kapsayıcılık

Evrensel Değerlere Saygı

Eşitlik ve Adalet

Çözüm Odaklı Olmak

Verimlilik ve Kalite

Fedakârlık

Katılımcılık

Sorumluluk

Ulaşılabilirlik

İş Ahlakına Bağlılık

Açıklık, Şeffaflık

Güvenilirlik

Saygı ve Hoşgörü

Etik Değerlere Bağlılık

Koşulsuz Güven

Güçlü ve Etkili İletişim

Dürüstlük

Çalışkanlık

Özveri

Samimiyet

Yüksek Moral

Sürekli İşbirliği ve dayanışma

Sürekli Akademik ve Sosyal Gelişim

Bağlılık

İşbirliği İle Belirlenen Kurallar

Performansa Dayalı Çeşitli Ödüllendirme Sistemleri

Karar Vermeye Etkin Katılım

Hayat boyu Öğrenme

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.\*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.\*\*\*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
<b>PG1.1.1.</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	16	14	7	5	4	2
<b>PG1.1.2.</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	23	15	10	7	5	3
<b>PG1.1.3.</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	5	4	3	2	2	1
<b>PG1.1.4.</b>	Okula kayıt olanların mezun olma oran (%)	5	4	3	2	2	1
<b>PG1.1.5.</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	14	10	8	7	6	5
<b>PG1.1.6.</b>	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	1	1	1	1	1	1

**Stratejiler\***

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.1.1	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.	Önleme, Müdahale Ve Yönlendirme Hizmetleri Komisyonu	Eğitim-öğretim yılı süresince
S1.1.2	Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.	Önleme, Müdahale ve Yönlendirme Hizmetleri Komisyonu	Eğitim-öğretim yılı süresince
S1.1.3	Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-öğretim yılı süresince
S1.1.4	Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.	Önleme, Müdahale ve Yönlendirme Hizmetleri Komisyonu	Eğitim-öğretim yılı süresince
S1.1.5	DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.	Kurs Merkezleri	Eğitim-öğretim yılı süresince
S1.1.6	Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.	Önleme, Müdahale Ve Yönlendirme Hizmetleri Komisyonu, Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı süresince
S1.1.7	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim-öğretim yılı süresince
S1.1.8	Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı süresince

Stratejik Hedef 1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.\*\*\*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1.	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	45	47	49	51	53	55
PG1.1.2.	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	38	40	42	44	46	48
PG1.1.3.	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	12	17	22	27	32	37

### Stratejiler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.2.1	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.	Kulüp ve Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı süresince
S1.2.2	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.	Kulüp ve Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı süresince
S1.2.3	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	Alan ve Dal Şefleri, Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı süresince
S1.2.4	Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.	Alan ve Dal Şefleri	Eğitim-öğretim yılı süresince
S1.2.5	Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.	Kulüp ve Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı süresince
S1.2.6	Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN KALİTESİ

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.\*\*\*

### Stratejik Hedef 2.1

Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.1	Matematik dersi not ortalaması	1,5	1,7	1,9	2,0	2,1	2,1
PG2.1.2	TürkDili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	1,7	1,8	1,9	2,0	2,1	2,1
PG2.1.3	Ortak dersler not ortalaması	2,4	2,4	2,5	2,6	2,7	2,8
PG2.1.4	Yabancı dil dersleri not ortalaması	3,7	3,7	3,8	3,9	4,0	4,1
PG2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	3	3,1	3,15	3,2	3,25	3,3

## Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S2.1.1	Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul idaresi	Sene başında
S2.1.2	Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
S2.1.3	Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
S2.1.4	Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.	Okul idaresi, Kütüphanecilik Kulübü	Eğitim süresince öğretim
S2.1.5	Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi, Kütüphanecilik Kulübü	Eğitim süresince öğretim
S2.1.6	Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim süresince öğretim
S2.1.7	Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim süresince öğretim

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.\*\*\*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.2.2.1</b>	Meslek dersleri not ortalaması	3,6	3,7	3,75	4,0	4,15	4,3
<b>PG.2.2.2</b>	Beceri eğitimi not ortalaması	4,53	4,55	4,6	4,67	4,7	4,,8
<b>PG.2.2.3</b>	Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	75	8s0	83	85	90	92
<b>PG.2.2.4</b>	Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	75	80	83	85	90	92
<b>PG.2.2.5</b>	Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	75	80	83	85	90	92
<b>PG.2.2.6</b>	Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı	10	15	20	25	26	28
<b>PG.2.2.7</b>	Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı)	0	0	0	0	0	1
<b>PG.2.2.8</b>	Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı	0	0	0	0	1	1
<b>PG.2.2.9</b>	Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	36	40	45	50	55	60

**Stratejiler\***

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S2.2.1	Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Alan ve dal şefleri	Eğitim süresince öğretim
S2.2.2	Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.	Alan ve dal şefleri, okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
S2.2.3	Öğrencilerde atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak sorumluluk bilinci geliştirilecektir.	Alan ve dal şefleri	Eğitim süresince öğretim
S2.2.4	Meslek ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.	Alan ve dal şefleri, okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
S2.2.5	Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.	Alan ve dal şefleri	Eğitim süresince öğretim
S2.2.6	Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Alan ve dal şefleri	Eğitim süresince öğretim

*Stratejik Hedef 2.3.* Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.\*\*\*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028s
<b>PG.2.3.1</b>	Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	12	13	14	15	16	17
<b>PG.2.3.2</b>	Ön lisans yerleşen öğrenci oranı	21	22	23	24	25	26
<b>PG.2.3.3</b>	Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	3	3,5	4	4,5	5	5,5

### Stratejiler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>S2.3.1</b>	Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri desteklenecektir.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
<b>S2.3.3</b>	Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir.	Okul idaresi, Sınıf öğretmenleri	Eğitim öğretim süresince
<b>S2.3.4</b>	Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.	Lan ve dal şefleri, Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince

*Stratejik Hedef 2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.\*\*\**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.2.4.1</b>	Öğrenci görüşmeleri sayısı	47	50	52	55	58	62
<b>PG.2.4.2</b>	Veli görüşmeleri sayısı	24	30	35	40	45	50
<b>PG.2.4.3</b>	Öğretmen görüşmeleri sayısı	3	5	9	10	11	13
<b>PG.2.4.4</b>	Düzenlenen etkinlik sayısı	22	22	25	27	29	30
<b>PG.2.4.5</b>	Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	9	11	12	13	14	15
<b>PG.2.4.6</b>	Düzenlenen kariyer günü sayısı	2	2	2	3	3	4

## Stratejiler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S2.4.1	Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.	Okul rehber öğretmeni	Eğitim öğretim süresince
S2.4.2	Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.	Okul rehber öğretmeni	Eğitim öğretim süresince
S2.4.3	Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.	Okul rehber öğretmeni ve sınıf öğretmeni	Eğitim öğretim süresince
S2.4.4	Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.	Alan ve dal şefleri	Eğitim öğretim süresince
S2.4.5	Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.	Alan ve dal şefleri, okul idaresi	Eğitim öğretim süresince

Stratejik Hedef 2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.\*\*\*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.5.1	Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.2.5.2	Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.2.5.3	Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.2.5.4	Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.2.5.5	Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı	0	0	1	1	2	2

### Stratejiler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S2.5.1	Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim öğretim süresince
S2.5.2	İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim öğretim süresince
S2.5.3	Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim öğretim süresince
S2.5.4	Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim öğretim süresince

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	0	1	1	2	2	3
PG3.1.2	Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	0	0	0	1	1	1
PG3.1.3	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG3.1.4	Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	0	0	0	0	0	0

#### Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S3.1.1	Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.	Teknik Müd. Yrd.	Eylül Ayı
S3.1.2	Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Teknik Müd. Yrd.	Eğitim öğretim süresince
S3.1.3	Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.	Alan ve dal şefleri, okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
S3.1.4	Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır.	Teknik Müd. Yrd.	Eğitim öğretim süresince
S3.1.5	Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim öğretim süresince

Stratejik Hedef 3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.2.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG3.2.2	İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	0	10	15	20	25	30
PG3.2.3	Hizmet içi eğitim alan kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG3.2.4	Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG3.2.5	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	75	80	85	90	95	95

### Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S3.2.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.	Teknik Müd. Yrd.	Eğitim süresince öğretim
S3.2.2	Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.	Alan Şefleri	Eylül Ayı
S3.2.3	Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim süresince öğretim
S3.2.4	Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.	Sivil Savunma Kulübü, Teknik Müdür Yardımcısı, Alan Şefleri	Eğitim süresince öğretim
S3.2.5	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim süresince öğretim
S3.2.6	Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim süresince öğretim

*Stratejik Hedef 3.3.* Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG3.3.1</b>	Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG3.3.2</b>	Okulda yaşanan kaza sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG3.3.3</b>	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	35	40	45	50	55	60
<b>PG3.3.4</b>	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	84	150	200	220	250	260
<b>PG3.3.5</b>	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen oranı	75	75	80	80	85	90
<b>PG3.3.6</b>	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen oranı	75	75	80	80	85	90
<b>PG3.3.7</b>	Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	11	9	7	6	5	4
<b>PG3.3.8</b>	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	25	30	35	40	45
<b>PG3.3.9</b>	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	1	1	2	2	3	3

## Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S3.3.1	Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hale getirilecektir.	Teknik Müdür Yardımcısı	Eğitim süresince öğretim
S3.3.2	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.	Yeşilay Kulübü, Okul Sağlığı Ekibi	Eğitim süresince öğretim
S3.3.3	Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.	Okul İdaresi ve okul rehber öğretmeni	Eğitim süresince öğretim
S3.3.4	Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Onur Kurulu Üyeleri	Eğitim süresince öğretim
S3.3.5	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi, Afete Hazırlık Kulübü	Ağustos ayında
S3.3.6	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.	Sivil Savunma ve Afete Hazırlık Kulübü	Eğitim süresince öğretim
S3.3.7	Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.	Sivil Savunma ve Afete Hazırlık Kulübü	Eğitim süresince öğretim
S3.3.8	Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	Sivil Savunma ve Afete Hazırlık Kulübü	Eğitim süresince öğretim
S3.3.9	Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	Sivil Savunma ve Afete Hazırlık Kulübü	Eğitim süresince öğretim

Stratejik Hedef 3.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG3.4.1</b>	DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı	2	2	2	2	2	3
<b>PG3.4.2</b>	DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı	3	3	3	4	4	4
<b>PG3.4.3</b>	DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	32	33	34	35	36	37
<b>PG3.4.4</b>	DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	2	2	3	3	3	3

### Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>S3.4.1</b>	DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır.	Teknik Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim süresince
<b>S3.4.2</b>	Okulda bulunan tüm alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır.	Alan Şefleri ve Teknik Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim süresince
<b>S3.4.3</b>	DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince

*Stratejik Hedef 3.5.* İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG3.5.1</b>	Elektrik tüketimi (kw)	49.071,29	48.000	47.000	46.000	45.000	48.000
<b>PG3.5.2</b>	Su tüketim miktarı (m3)	2.165,00	2.000	1.900	1.800	1.700	1.650
<b>PG3.5.3</b>	Doęalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	191.209,89	190.000	185.000	180.000	175.000	170.000
<b>PG3.5.4</b>	Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)	0	0	0	0	100	300

### Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>S3.5.1</b>	Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.	Teknik Müd. Yrd.	Eğitim süresince öğretim
<b>S3.5.2</b>	Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmalarını yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim süresince öğretim
<b>S3.5.3</b>	Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Alan ve dal şefleri	Eğitim süresince öğretim
<b>S3.5.4</b>	Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim süresince öğretim
<b>S3.5.5</b>	Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim süresince öğretim

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	1515764,63	2300420,5	3101045,00	3900421,00	4700000,00	15.517.650,63
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	3000	7000	10000	12000	15000	47000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	95000	165000	235000	425000	560000	1480000
<b>TOPLAM</b>	<b>1.613.764,63</b>	<b>2.472.420,5</b>	<b>3.346.045</b>	<b>4.337.421</b>	<b>4.711.000</b>	<b>15.712.650,63</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Yukarıda sunulan Karadeniz Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024 - 2028 Yılı Stratejik Planı 41 (Kırkbir) sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

Canan EROL  
Okul Müdürü

Özcan ERŞEN  
Şube Müdürü

UYGUNDUR

.../.../2024

Çetin TURHAN  
İlçe Millî Eğitim Müdürü